

Actuellement toutes nos formations sont réalisées en **INTRA du sur mesure spécifique, adapté, en réponse à vos préoccupations, besoins, acteurs et contexte d'intervention. Les Formations INTRA proposées sur notre site sont à titre indicatif puisqu'elles seront personnalisées en concertation à chaque issue de l'analyse du besoin client.** (durée-contenu-type-options...)

Il est prévu de développer des formations en INTER.

En revanche, **l'adaptation étant notre ADN, si vous êtes un « groupement » d'employeurs, de salariés, elles peuvent être dispensées en Inter-Entreprises sur demande. Contactez-nous pour échanger sur votre projet**

**L'animation et le succès des formations sont basés sur la participation active des stagiaires.**

Ainsi il est rappelé que **l'inscription à nos formations implique le respect :**

**Du règlement intérieur** dont le respect des droits à la parole de chacun et de **garder la confidentialité sur le contenu des informations échangées et transmises** lors de la formation ; quel que soit le support ou les personnes. La diffusion et/ou divulgation à une tierce personne extérieure est strictement interdite.

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

**Vous avez des demandes spécifiques d'adaptation liées à un handicap ponctuel ou pas. Pour nous** aider à pouvoir vous offrir les meilleures conditions de réussite et d'accueil possibles, **contactez-nous au plus tôt en toute confidentialité** afin de nous permettre de trouver des solutions d'adaptation appropriées

**Type :** Formation action

**Public :** Toute personne en position de prise de parole en public.

**Prérequis :** Aucun

## Les plus de cette formation

- Proposition d'actions pour améliorer ou impulser une prise de conscience de soi
- Identification des conditions de réussite
- Suivi sur 3 semaines post-formation
- Options d'accompagnement terrain\*en poste

## Objectifs

- Améliorer la qualité de prise de parole en public que ce soit professionnellement ou personnellement.
- Développer son aisance à l'oral et réussir ses interventions pour y prendre du plaisir.
- Savoir se préparer la prise de parole en public tout en restant spontané.

### A l'issue de la formation vous serez en mesure de :

- Connaitre les outils de gestion des émotions avant une prise de parole en public
- Savoir comment se préparer pour mener à une prise de parole en public en étant plus à l'aise.
- Connaitre les outils permettant de travailler la voix, les techniques vocales, verbales et non verbales.
- Comprendre comment se prépare les supports

## Contenu

- La prise de parole en public kesako ?
- Les enjeux, le stress - les différentes émotions et leur rôle
- La communication et ses principes, le verbal et le non verbal, les impacts.
- Travail de la voix, souffle, projection, intonation, placement, diction
- Travail de la posture, du placement et du regard
- Les rituels pour une prise de parole réussie
- S'entraîner à gérer les déstabilisants et déstabilisations, l'écoute active, travail de la répartie et improvisation.

## Moyens-Méthodes-Matériels pédagogiques

- Format synchrone, alternance, d'apports théoriques, explicatifs (illustration, vidéo,..cas) Interactifs, participatifs (Quizz oral, Brainstorming, réflexion et travail en groupe et individuel, application, expérimentation de cas concrets.
- Débriefing et synthèse, reformulation "on retient" tout au long de la formation
- PQSR (pas de question sans réponse)
- Outils du théâtre
- Tests
- **Options :**
- Travail intersession si non consécutif
- 
- Supports visuels mis à disposition des stagiaires
- Salle équipée pour la formation, dédiée et conforme à l'accueil des stagiaires
- Retroprojecteur - internet-paper board

## Evaluations et suivi

- QCM individuel et/ou Quizz- brainstorming et auto- évaluation en début et/ou fin de formation
- Reformulation collective et/ou individuelle tout au long de la formation
- Cas pratiques de mise en situation
- Questions interactives d'évaluation individuelles en continue
- Evaluation fin de formation du stagiaire, client et intervenant.
- Retour sur les attentes
- Suivi sur 3 semaines
- Feuille de présence
- Attestation

## Conditions de réussite

### Intervenants

#### **Françoise CORNAVIN :**

Consultante-formatrice comédienne certifiée formateur « initiation à la prévention des RPS » par l'INRS.

IPRP 23/2021, spécialisée en Stratégie, Management, Management organisationnel- Ressources humaines - RPS - QVCT et Violences, violences sexistes et harcèlement sexuel et agissements sexistes et Expression scénique.

Master 2en GRH -EM business school

### Intra

**Durée :** À définir

**Effectif :** À définir

Intéressé par notre formation ? N'hésitez pas à nous contacter par mail à [f.cornavin@gmail.com](mailto:f.cornavin@gmail.com) ou par téléphone au [0672876220](tel:0672876220)

### Inter

## PRISE DE PAROLE EN PUBLIC 29/02/2024 V0 (Intra | Inter)

---

**Durée : 21h**

**Effectif : 6 - 10**

**Prix : -€**